

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Nuevas líneas de acciones, servicios o proyectos que el Municipio está ejecutando o planifica realizar en el año, que no fueron incluidos en el formulario POA.

Objetivo Específico 3.7 (Nuevo)	
Descripción	Fortalecer, acompañar y asesorar a las organizaciones sociales de la zona para su desarrollo.
Población objetivo	168937 (Habitantes del Municipio F)
Participación y relacionamiento con la comunidad	Concejo Vecinal N°9
Socios, especificar aporte esperado	Concejo Vecinal como articulador social para determinar las necesidades mas relevantes del territorio.
Fecha inicio	01/01/2019
Fecha fin prevista	31/12/2019
Presupuesto del objetivo específico por fuente de financiamiento	
Recursos del Programa Presupuestal del Municipio:	
Departamental	\$0
FIGM	\$0
Otras fuentes incluidas en PPM	\$0
Sub total PPM:	\$0
Recursos de otros Programas Presupuestales del Presupuesto Departamental:	\$ 0
Identificador del PPPD:	
Recursos Extra-Presupuestales:	\$ 0
Origen:	
TOTAL PRESUPUESTO DEL OBJETIVO ESPECÍFICO:	\$ 0
Indicador y valor proyectado	
Indicador: Cantidad de jornadas de trabajo para la promoción de la participación - Fuente de verificación: Municipio F - Valor del cual se parte: 0 - Fecha base: 01/01/2019 - Valor esperado: 25 - Fecha final:31/12/2019	
Principales actividades planificadas	
1) Nombre de la actividad: Promover la acción colectiva para profundizar la participación en los diferentes espacios Descripción actividad: . Responsable: Alejandro Silvera y Eduardo Martínez Área: Área Social del Municipio F	
2) Nombre de la actividad: Apoya la vinculación de las organizaciones con otros actores públicos y privados Descripción actividad: . Responsable: Adrian Moitiño Área: Secretaria del Municipio F	
3) Nombre de la actividad: Sistematizar los procesos de trabajo Descripción actividad: . Responsable: Cecilia Iribarren Área: Area Social del Municipio	
4) Nombre de la actividad: Acompañar y asesorar al Concejo Vecinal y sus comisiones Descripción actividad: . Responsable: Cecilia Iribarren	

Área: Area Social del Municipio

Objetivos de Desarrollo Sostenible al que el OE colabora



- Garantizar una vida sana y promover el bienestar de todos a todas las edades



- Garantizar una educación inclusiva y equitativa de calidad y promover oportunidades de aprendizaje permanente para todos



- Lograr la igualdad de género y empoderar a todas las mujeres y las niñas



- Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos



- Garantizar el acceso a una energía asequible, fiable, sostenible y moderna para todos



- Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos



- Reducir la desigualdad en los países y entre ellos



- Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles



- Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles



- Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos*



- Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y detener la pérdida de biodiversidad



- Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

A continuación se informa el avance en cada uno de los objetivos planificados.

Avance del objetivo 1.1

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Mejorar el transporte público				
Grado de avance %	0			
Descripción de la ejecución	No corresponde dado que no se ingresan expedientes por ser un tramite web			
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$0	\$0	\$0	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$0	\$0	\$0	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 1.1.1	Controlar y denunciar la falta de señalización. Responsable: Estela Morini	Sin descripción		0

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 1.2

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION

Mejorar la infraestructura vial	
Grado de avance %	100
Descripción de la ejecución	

PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado
Programa Presupuestal del Municipio	\$56603810	\$56603810	\$54645326
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0
TOTAL	\$56603810	\$56603810	\$54645326

INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO

Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				

ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN

Actividad 1.2.1	Ejecutar proyecto de pavimentación en vías de competencia municipal. Responsable: Andrés Rodríguez	Se imputa \$ 41.033.191 de los 40.000.000 previstos	100
Actividad 1.2.2	Realizar el mantenimiento de bacheo de hormigón. Responsable: Julia Abreu	Sin descripción	95
Actividad 1.2.3	Realizar el mantenimiento de cunetas en el marco de las competencias del municipio. Responsable: Silvio Raimondo	Sin descripción	100
Actividad 1.2.4	Mejorar el estado de las calles. Responsable: Andrés Rodríguez Pereyra	Se imputa \$ 13.339.879 de los 14.695.326 previstos	91
Actividad 1.2.5	Mejorar el estado de las veredas. Responsable: Silvio Raimondo	Sin descripción	0

Actividad 1.2.6 Aplicar la normativa departamental con relación al mantenimiento de las aceras.
Responsable: Estela Morini

"OCTUBRE: Se crearon 3 expedientes por denuncia de falta de mantenimiento y/o inexistencia de vereda. Se creó 2 nuevos expedientes por Permiso de Construcción y/o reparación.

NOVIEMBRE: Se crearon 6 expedientes por denuncia de falta de mantenimiento y/o inexistencia de vereda. Se creó 1 nuevos expedientes por Permiso de Construcción y/o reparación.

DICIEMBRE: Se crearon 7 expedientes por denuncia de falta de mantenimiento y/o inexistencia de vereda. Se creó 0 nuevos expedientes por Permiso de Construcción y/o reparación."

Actividad 1.2.6	Aplicar la normativa departamental con relación al mantenimiento de las aceras. Responsable: Estela Morini	"OCTUBRE: Se crearon 3 expedientes por denuncia de falta de mantenimiento y/o inexistencia de vereda. Se creó 2 nuevos	
-----------------	---	--	--

expedientes por Permiso de Construcción y/o reparación.

NOVIEMBRE: Se crearon 6 expedientes por denuncia de falta de mantenimiento y/o inexistencia de vereda. Se creó 1 nuevos expedientes por Permiso de Construcción y/o reparación.

DICIEMBRE: Se crearon 7 expedientes por denuncia de falta de mantenimiento y/o inexistencia de vereda. Se creó 0 nuevos expedientes por Permiso de Construcción y/o reparación."

0

Actividad 1.2.7	Informar y coordinar los reclamos de la caminería rural con los organismos competentes. Responsable: Julia Abreu	Sin descripción	100
Actividad 1.2.8	Gestionar y atender los reclamos. Responsable: Estela Morini	Sin descripción	97

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 1.3

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Mejorar la conectividad barrial en términos de accesibilidad				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$22675294	\$22675294	\$22854678	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$22675294	\$22675294	\$22854678	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 1.3.1	Propiciar y facilitar acciones que permitan el acceso a zonas aisladas, tanto rurales como urbanas. Responsable: Andrés Rodríguez Pereyra	Se imputa \$ 22.854.677,52 de los \$22.675.294,00 previstos		100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 1.4

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Fomentar la educación vial				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$0	\$0	\$0	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$0	\$0	\$0	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 1.4.1	Promover la educación vial a través de acciones con la participación de familias, instituciones y grupos organizados. Responsable: Adrian Moitiño		El Alcalde participa en el Consejo de Seguridad Vial Departamental. Se realizan 10 reuniones. En dicho ámbito se coordinan las actividades de difusión y promoción de la educación y desde el Espacio Salud del Municipio f. Acciones: Se realizan 4 actividades de educación vial. 1- Coordinación con UNASEV-IM5 de mayo, ¿Revisión Técnica Gratuita de Motos? . 2-Dos capacitaciones en el Centro de Salud Maroñas el 30 julio ¿Taller Seguridad en el tránsito, un aporte a la Salud? 10 de setiembre ¿Charla para embarazadas de la Policlínica del Centro de Salud Maroñas?. 3-Capacitación, el 9 de noviembre, para 21 docentes de la Escuela N°338 en ¿Conceptos de seguridad vial para educadores?.	100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 1.5

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Mejorar la gestión del arbolado				
Grado de avance %	66			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$9733268	\$9733268	\$6040871	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$9733268	\$9733268	\$6040871	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 1.5.1	Planificar, ejecutar y controlar la poda y el tratamiento de raíces a nivel zonal. Responsable: Ing. Agrimensor y/o Tecnica de Arbolado del Municipio F	Se realizaron 172 podas, 188,5 m2 de corte de raíces y 7 m de zanjeo. 19M2 de reparación de veredas. Se imputaron \$6.443.231,09		66
Actividad 1.5.2	Planificar, ejecutar y controlar las plantaciones. Responsable: Ing. Agrimensor y/o Tecnica de Arbolado del Municipio F	Se plantaron 309 arboles y arbustos en diferentes espacios del territorio.		100
Actividad 1.5.3	Planificar, ejecutar y controlar las tareas de extracción. Responsable: Ing. Agrimensor y/o Tecnica de Arbolado del Municipio F	Se realizaron 16 extracciones y 40 talas.		100
Actividad 1.5.4	Gestionar y atender los reclamos. Responsable: Ing. Agrimensor y/o Tecnica de Arbolado del Municipio F	Se atendieron mediante compras directas, reclamos de podas, cortes de raíces. La licitación salió en diciembre la cual empezamos a ejecutar en enero 2020.		60

Actividad 1.5.5	Sensibilizar y concientizar a los vecinos sobre el cuidado de las especies vegetales. Responsable: Ing. Agrimensor y/o Técnica de Arbolado del Municipio F	Se plantaron arboles cítricos en centros educativos, deportivos dandoles una charla. Lugares entregados: Mercadito Bella Italia cant. 6, Escuela 279 cant. 2, Escuela 339 cant. 8, Centro Educativo La tortuguita cantidad 8, Caif Los Milagros cantidad 3, Caif Rinconcito cantidad 4. TOTAL 31 frutales.	6
-----------------	---	--	---

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 1.6

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Continuar con la ejecución del plan de mantenimiento de espacios públicos				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$22993323	\$22993323	\$24751024	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$22993323	\$22993323	\$24751024	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 1.6.1	Mejorar la gestión de los espacios públicos de forma integral. Responsable: Silvio Raimondo		Sin descripción	100
Actividad 1.6.2	Planificar, ejecutar y controlar el mantenimiento de los espacios públicos mediante los protocolos existentes. Responsable: Germán Acosta		Sin descripción	100
Actividad 1.6.3	Proyectar y diseñar en forma multidisciplinaria nuevos espacios públicos. Responsable: Silvio Raimondo		Sin descripción	100
Actividad 1.6.4	Promover un enfoque de género, generacional y de accesibilidad universal en los espacios públicos y locales municipales. Responsable: Silvio Raimondo		Sin descripción	100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 1.7

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Mejorar la gestión del barrido				
Grado de avance %	47			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$5564026	\$5564026	\$1364789	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$5564026	\$5564026	\$1364789	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 1.7.1	Planificar, ejecutar y controlar el barrido manual. Responsable: Carlos Ramos	Durante el semestre hubo 14 días de lluvia ,2 días de realojos y 2 días de cursos		47
Actividad 1.7.2	Planificar, ejecutar y controlar el barrido mecánico. Responsable: Carla Modernell	Sin descripción		15
Actividad 1.7.3	Planificar y controlar el barrido por convenio educativo-laboral. Responsable: Grisel Viazzo	Sin descripción		100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 1.8

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Aumentar la cobertura y el mantenimiento del alumbrado público				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$14313629	\$14313629	\$14828441	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$14313629	\$14313629	\$14828441	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 1.8.1	Generar planes locales en coordinación con la Unidad Técnica de Alumbrado Público (UTAP). Responsable: Carlos Schneider	1147 INTERVENCIONES 296 obras nuevas (solo Municipio)y 80 sustituciones(solo Municipio) 771 obras nuevas (asentamientos-municipio/utap)sobre 500 planificadas		100
Actividad 1.8.2	Mantener y controlar la capacidad instalada de alumbrado público. Responsable: Carlos Schneider	se solucionaron 2752 reclamos de 2748 ingresados		100
Actividad 1.8.3	Estudiar y propiciar en coordinación con UTAP nuevas instalaciones. Responsable: Carlos Schneider	1147 INTERVENCIONES 296 obras nuevas (solo Municipio)y 80 sustituciones(solo Municipio) 771 obras nuevas (asentamientos-municipio/utap)sobre 500 planificadas		100
Actividad 1.8.4	Estudiar y ejecutar proyecto piloto con tecnologías alternativas. Responsable: Carlos Schneider	plaza barrio la esperanza, espacio frente a intercambiador,plaza zitarrosa luminarias solares		100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 1.9

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION			
Propiciar la cobertura de saneamiento y su atención			
Grado de avance %	100		
Descripción de la ejecución			
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO			
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado
Programa Presupuestal del Municipio	\$4435270	\$4435270	\$2623346
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0
TOTAL	\$4435270	\$4435270	\$2623346
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO			
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado
Archivos cargados asociados al avance del OE			
Documento 1:			
Documento 2:			
Documento 3:			
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN			
Actividad 1.9.1	Atender mantenimiento de bocas de tormenta. Responsable: Silvio Raimondo	Sin descripcion	100
Actividad 1.9.2	Continuar cumpliendo con la demanda de vaciado de pozos. Responsable: Alvaro Fernandez	Se realizaron 820 servicios de barométrica en el año. 479 de ellos fueron cumplidos por la cuadrilla del Municipio f. 341 servicios fueron realizados mediante compras externas.	78
Actividad 1.9.3	Apoyar la fiscalización de la conexión a saneamiento. Responsable: Estela Morini	<p>"OCTUBRE: Se recibieron 35 denuncias por vertimiento de agua servida a la vía publica. Dado que la fiscalización y control de las conexiones a la red de saneamiento es de competencia Departamental, sólo se informó de la obligatoriedad de conectarse (Art.721 del Volumen I del Digesto Municipal referente a la Ley 18840) en los casos en los que el colector pasa por frente al padrón.</p> <p>NOVIEMBRE: Se recibieron 12 denuncias por vertimiento de agua servida a la vía publica. Dado que la fiscalización y control de las conexiones a la red de saneamiento es de competencia Departamental, sólo se informó de la obligatoriedad de conectarse (Art.721 del Volumen I del Digesto Municipal referente a la Ley 18840) en los casos en los que el colector pasa por frente</p>	

al padrón.

DICIEMBRE: Se recibieron 5 denuncias por vertimiento de agua servida a la vía pública. Dado que la fiscalización y control de las conexiones a la red de saneamiento es de competencia Departamental, sólo se informó de la obligatoriedad de conectarse (Art.721 del Volumen I del Digesto Municipal referente a la Ley 18840) en los casos en los que el colector pasa por frente al padrón."

Actividad 1.9.3	Apoyar la fiscalización de la conexión a saneamiento. Responsable: Estela Morini	"OCTUBRE: Se recibieron 35 denuncias por vertimiento de agua servida a la vía pública. Dado que la fiscalización y control de las conexiones a la	
-----------------	---	---	--

red de saneamiento es de competencia Departamental, sólo se informó de la obligatoriedad de conectarse (Art.721 del Volumen I del Digesto Municipal referente a la Ley 18840) en los casos en los que el colector pasa por frente al padrón.

NOVIEMBRE: Se recibieron 12 denuncias por vertimiento de agua servida a la vía pública. Dado que la fiscalización y control de las conexiones a la red de saneamiento es de competencia Departamental, sólo se informó de la obligatoriedad de conectarse (Art.721 del Volumen I del Digesto Municipal referente a la Ley 18840) en los casos en los que el colector pasa por frente

al padrón.

DICIEMBRE: Se recibieron 5 denuncias por vertimiento de agua servida a la vía pública. Dado que la fiscalización y control de las conexiones a la red de saneamiento es de competencia Departamental, sólo se informó de la obligatoriedad de conectarse (Art.721 del Volumen I del Digesto Municipal referente a la Ley 18840) en los casos en los que el colector pasa por frente al padrón."

100

Actividad 1.9.4	Coordinar las acciones con las dependencias nacionales, departamentales y con los actores locales. Responsable: Estela Morini	Se realizo una jornada	100
-----------------	--	------------------------	-----

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 1.10

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Promover el uso de áreas saneadas				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$0	\$0	\$16335	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$0	\$0	\$16335	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 1.10.1	Promover la conexión a saneamiento en las zonas con red pública. Responsable: Lic. Gustavo Bonilla	"Consultamos a Saneamiento central programas, normativa vigente y procedimientos formales para la conexión al saneamiento en áreas saneadas para luego de contar con esta información diseñar material para ser difundido en redes sociales institucionales. Esta campaña es preliminar ya que se nos informa desde saneamiento central que para el 2020 esta previsto el lanzamiento de un nuevo programa de subsidio. "		100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 1.11

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Coordinar con el Centro Coordinador de Emergencia Departamental (CECOED)				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$215000	\$215000	\$1056693	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$215000	\$215000	\$1056693	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 1.11.1	Atender y diagnosticar las situaciones de emergencia en el marco del protocolo existente. Responsable: Adrián Moitíño	Se realizaron necesarias		100
Actividad 1.11.2	Coordinar la atención primaria con organizaciones sociales, referentes barriales, instituciones locales. Responsable: Adrián Moitíño	Equipo de Emergencia Local. Se realizaron 8 reuniones, en el marco de la certificación de calidad y 4 reuniones del Equipo de Emergencia del Municipio F.		100
Actividad 1.11.3	Fortalecer y capacitar el Equipo de Apoyo a la Emergencia Municipal. Responsable: Adrián Moitíño	Taller ?Por la Paz y la Buena Convivencia? CECOED-Montevideo. Días 7, 11 y 14 de octubre para 8 funcionarios de equipo de emergencia. Tres jornadas de capacitación en RCP, 17 de setiembre a 27 funcionarios, 8 de noviembre, 8 funcionarios y 21 de noviembre 15 funcionarios. Taller de plataforma de uso informático ?MIRA? a cargo de SINAIE-CECOED, para 3 funcionarios.		100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 2.1

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Promover la recuperación y preservación de los cursos de agua				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$5343755	\$5343755	\$9322800	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$5343755	\$5343755	\$9322800	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 2.1.1	Liderar el proceso de intervención en la Cuenca del Arroyo Chacarita. Responsable: Ana Bajac	Desde las áreas técnicas del CCZ 9 / Municipio F se participó de las reuniones del Consejo Cuenca de la Chacarita durante los meses de febrero a diciembre. El Gobierno Municipal resolvió que la asignación presupuestal de este ítem se destine a intervenciones en los espacios públicos: Perseo y Corona Boreal y Centro Cultural Flor de Maroñas, así como también en el apoyo específico al proyecto piloto ?Circuito Limpio?.		100
Actividad 2.1.2	Fiscalizar y llevar adelante los protocolos de actuación para evitar la formación de asentamientos en las márgenes de los cursos de agua; cumpliendo con la normativa vigente. Responsable: Estela Morini	Se iniciaron 61 expedientes por ocupación en el cual se aplicó el protocolo establecido. No se encuentran sobre cursos de agua, sólo fueron ocupaciones de veredas en 50 casos, en predio privado en 3 casos y 3 situaciones fueron ocupación de padrón municipal.		100

Actividad 2.1.3	<p>Promover el cuidado del medio ambiente con la participación de instituciones, familias y grupos organizados.</p> <p>Responsable: Isabel Rodríguez</p>	<p>Se realizaron articulaciones con Coordinadora Vecinal Villa García y con instituciones educativas del Municipio con diferentes objetivos, en algunos casos con el fin de apoyar el trabajo las las huertas comunitarias, y en otros con el propósito de invitarlos a talleres de reciclaje organizados en el marco del 2do Encuentro de Economía Solidaria. Para estas instancias se coordinaron acciones con el ETEA/DDA/IM, así como con Tesor, la Planta de Clasificación Géminis y con los integrantes del equipo de Áreas Verdes del CCZ 9 / Municipio.</p>	100
Actividad 2.1.4	<p>Continuar las acciones que fomenten la integración de los Bañados de Carrasco al Sistema Nacional de Áreas Protegidas.</p> <p>Responsable: Isabel Rodríguez</p>	<p>Proyecto Desarrollo Sostenible: ¿Lo social y lo ambiental como oportunidades de cambio?</p> <p>Mejoras en la infraestructura: se culminó la colocación del deck y el cambio de la puerta de acceso al espacio. A su vez, se realizó intervención artística en el espacio: mural y esculturas en relación a la temática ambiental. Se aprobó en el mes de setiembre el reglamento de uso del espacio. Queda pendiente la entrega de los materiales didácticos.</p>	100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 2.2

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Fomentar el ahorro energético				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$0	\$0	\$0	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$0	\$0	\$0	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 2.2.1	Coordinar y apoyar acciones planificadas desde el gobierno nacional y departamental en torno al ahorro energético Responsable: Carlos Schneider	Se realizo una reunión con encargados de alumbrado y J2 para coordinar y planificar ahorro de energia desde el alumbrado de la base operativa y consumo energetico para calentar agua.		100
Actividad 2.2.2	Estudiar y propiciar proyectos pilotos de alumbrado con el uso de energías alternativas en coordinación con otros actores. Responsable: Carlos Schneider			100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 2.3

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Promover y apoyar acciones educativas de cuidado del medio ambiente				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$377121	\$377121	\$0	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$377121	\$377121	\$0	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 2.3.1	Realizar y apoyar actividades de sensibilización (talleres, charlas, otras), dirigidas a: comisiones vecinales, instituciones educativas formales y no formales, cooperativas de viviendas, entre otros. Responsable: Isabel Rodríguez	Se realizaron coordinaciones con SOCAT Piedras Blancas por Proyecto Huerta Comunitaria en barrios Los Sueños. También se realizaron Coordinaciones con SOCAT Punta de Rieles por trabajo en Asentamiento 17 de Junio. Planificación y coordinación con Instituciones y Organizaciones sociales y educativas para la plantación de árboles frutales. Se comienzan a plantar en el mes de setiembre.	100	

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 2.4

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Promover el manejo responsable de los residuos sólidos				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$100000	\$100000	\$482144	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$100000	\$100000	\$482144	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 2.4.1	Promover el clasificado de residuos en origen y su adecuada disposición. Responsable: Isabel Rodríguez	Se termina de elaborar el proyecto de clasificación en origen destinado al CCZ 9/Municipio F en el marco de un grupo de trabajo integrado por referentes de la Comisión de Medio Ambiente del Consejo de la Cuenca de la Chacarita, Integrantes de la Planta Géminis (trabajadores/as y técnicos de la Organización Civil) e integrantes del Área Social del CCZ 9 /Municipio F; se presentó el proyecto bajo exp. 209-0511-98-000037. El proyecto propone una primera etapa de definición de espacios donde implementar la experiencia piloto (Centros Culturales y Cooperativas de Vivienda), de esta manera durante los últimos dos meses del año se realizaron reuniones de coordinación con los diferentes espacios seleccionados.	100	

Actividad 2.4.2	<p>Coordinar acciones con las dependencias nacionales, departamentales y con distintos actores locales.</p> <p>Responsable: Isabel Rodríguez</p>	<p>Coordinaciones con ETEA/DDA/IM. Participación en la Comisión de Monitoreo Medioambiental Ciudadano (COMMAC). Coordinaciones con la División Limpieza de la IM en el marco del proyecto de circuito limpio en el Municipio F. Se coordina también con el PIM de la UdelaR en el marco del proceso de trabajo del proyecto mencionado.</p>	0
Actividad 2.4.3	<p>Promover la erradicación de basurales.</p> <p>Responsable: Estela Morini</p>	<p>Basural oncativo y Monzoni, Pacheco y Belloni, Aurelia y Itapebi</p>	75
Actividad 2.4.4	<p>Apoyar el trabajo de las plantas de clasificación.</p> <p>Responsable: Isabel Rodríguez</p>	<p>Participación en Plenario de la Planta Géminis. Y en encuentro a 5 años de la creación ?Planta Géminis: relevancia, perspectivas y desafíos de las plantas de clasificación?. Intervienen MVOTMA, MIDES, Cámara de Industria, UCRUS, DDA/IM. Avances en el proceso de cooperativización, reclamos de mejora en el circuito del residuo, impacto ambiental y social. En el marco de la Comisión de Medio Ambiente del Consejo de la Cuenca de la Chacarita se retoma el proyecto Circuito Limpio. Los desafíos se centran en la mejora en cantidad y calidad del producto de la planta, colocando el énfasis en la separación en origen y la educación ambiental. El proyecto es aprobado por el Municipio F quien destina presupuesto para la compra de nueva maquinaria para la planta, así como para los materiales de apoyo en las etapas previas de capacitación.</p>	100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 2.5

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Promover el control de la contaminación ambiental				
Grado de avance %	80			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$0	\$0	\$0	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$0	\$0	\$0	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 2.5.1	Fiscalizar y coordinar acciones para el control de la contaminación sonora, del suelo, de los efluentes industriales y otras. Responsable: Estela Morini	Se iniciaron 0 expedientes por Contaminación Ambiental, 63 expedientes por cunetas con falta de higiene u obstrucción, 10 expedientes por cursos de agua, 99 expedientes por falta de higiene, 84 expedientes por fumigaciones y/o desratizaciones, 2 expedientes por residuos y 87 por vertimiento de agua servida.		80

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 3.1

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Fortalecer la identidad local, respetando la diversidad de expresiones				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$5834603	\$5834603	\$10364534	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$5834603	\$5834603	\$10364534	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 3.1.1	Desarrollar y promover estrategias de fortalecimiento de los emprendimientos culturales. Responsable: Prof. Alejandro Silvera y Eduardo Martínez		Durante el año 2019 se realizaron diversidad de actividades tendientes a desarrollar y promover estrategias de fortalecimiento de la cultura en el Municipio. Pueden destacarse las siguientes: - Coordinación de escuelas deportivas y puesta en práctica de las actividades. -Trabajo de planificación y coordinación con Equinas de la Cultura y UdelaR en Centro Cultural Flor de Maroñas (CRECE). - Se desarrollaron diversas actividades de apoyo al carnaval en los barrios (corsos, escenarios,etc). -Realización de Mural colectivo en el Centro Cultural Mercadito de Bella Italia y El Hornero. - Articulaciones y planificación con artistas que realizaron Mural en el Espacio Público frente al Intercambiador Belloni, - Teatro por los Barrios: se planifican 8 funciones de teatro coordinadas por Esquinas de la Cultura entre los meses de mayo a setiembre. Además, se planifican y desarrollan los talleres de Esquinas de la Cultura en el Municipio F, -Con motivo del mes del niño/a, organizado por Esquinas de la Cultura y el Municipio F, se realizaron siete jornadas: títeres, espectáculos de magia, circo y cine, - Se realizó, en las instalaciones del Intercambiador Belloni y	

organizado por la red de Economía Solidaria, el Concejo Vecinal y el Municipio F, el Segundo Encuentro de Economía Solidaria. Además, en este marco se desarrollaron actividades culturales y educativos (con el apoyo de Esquinas de la Cultura), - Apoyo a evento Maroñas en Flor, planificación y apoyo en evento Llamadas de primavera en Bella Italia, - Apoyo al cierre de año de los centros culturales con muestras artísticas.

Actividad 3.1.1	Desarrollar y promover estrategias de fortalecimiento de los emprendimientos culturales. Responsable: Prof. Alejandro Silvera y Eduardo Martínez	Durante el año 2019 se realizaron diversidad de actividades tendientes a desarrollar y promover estrategias de fortalecimiento de la cultura en el Municipio. Pueden destacarse las siguientes: -	
-----------------	---	---	--

Coordinación de escuelas deportivas y puesta en práctica de las actividades. -Trabajo de planificación y coordinación con Equinas de la Cultura y UdelaR en Centro Cultural Flor de Maroñas (CRECE). - Se desarrollaron diversas actividades de apoyo al carnaval en los barrios (corsos, escenarios,etc). -Realización de Mural colectivo en el Centro Cultural Mercadito de Bella Italia y El Hornero. - Articulaciones y planificación con artistas que realizaron Mural en el Espacio Público frente al Intercambiador Belloni, - Teatro por los Barrios: se planifican 8 funciones de teatro coordinadas por Esquinas de la Cultura entre los meses de mayo a setiembre. Además, se planifican y desarrollan los talleres de Esquinas de la Cultura en el Municipio F, -Con motivo del mes del niño/a, organizado por Esquinas de la Cultura y el Municipio F, se realizaron siete jornadas: títeres, espectáculos de magia, circo y cine, - Se realizó, en las instalaciones del Intercambiador Belloni y

organizado por la red de Economía Solidaria, el Concejo Vecinal y el Municipio F, el Segundo Encuentro de Economía Solidaria. Además, en este marco se desarrollaron actividades culturales y educativos (con el apoyo de Esquinas de la Cultura), - Apoyo a evento Maroñas en Flor, planificación y apoyo en evento Llamadas de primavera en Bella Italia, - Apoyo al cierre de año de los centros culturales con muestras artísticas.

100

Actividad 3.1.2	<p>Promover y desarrollar estrategias para apoyar colectivos artísticos y asociaciones vecinales que tengan como objetivo el fortalecimiento de la identidad barrial</p> <p>Responsable: Alejandro Silvera y Eduardo Martínez</p>	<p>En el mes de Noviembre se llevó a cabo la fiesta "Primavera F", organizada por el Municipio y centros culturales de la zona. Contó con la participación y muestra de distintos colectivos artísticos de la zona, vinculados a talleres que se realizan en centros culturales. En su mayoría fueron grupos de niños, niñas y adolescentes. Actuaron además los grupos musicales "Se armó kokoa" y "4 pesos de propina".</p>	100
Actividad 3.1.3	<p>Desarrollar una agenda cultural.</p> <p>Responsable: Gricel Viazzo</p>	<p>Se presenta proyecto "Agenda Municipal de Cultura" ante Programa Uruguay Integra OPP. A partir de allí se asignan \$ 600.000 que el Gobierno Municipal decide invertirlos en: un escenario modular, luces, cerchas, cableado. A su vez la OPP se imprimieron 30 ejemplares de la Agenda Municipal de Cultura elaborada a partir de los talleres realizados por la Red de Cultura con el apoyo del CLAEH (también financiado por OPP). En el marco del proyecto se realiza un evento cultural denominado "Primavera F".</p>	90

Actividad 3.1.4	Fortalecer las acciones que tienen por objetivo la revalorización del patrimonio simbólico, cultural y ambiental. Responsable: Isabel Rodríguez	Se pueden identificar como jornadas a destacar en este período: la realización de recorrido Montevideo + Museos y los recorridos organizados por el Grupo Organizador Local los días del Patrimonio. Estos últimos comprenden jornadas de planificación, coordinación y evaluación posterior con colectivos del territorio. Por otra parte, a partir de invitación de la Comisión de Seguimiento de Patrimonio del CCZ 7 se realiza un recorrido a diversos puntos del Municipio E (Plaza Virgilio, Escuela Experimental de Malvín, Molino de Pérez y Villa Yeruá). Esta visita se realiza junto con el Municipio A y se realiza un intercambio entre las comisiones organizadoras de los 3 municipios.	100
-----------------	--	---	-----

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 3.2

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Apoyar y coordinar acciones con las Instituciones y Servicios educativos, alimentarios y de salud.				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$5066634	\$5066634	\$51679	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$5066634	\$5066634	\$51679	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 3.2.1	Articular los programas existentes en las diferentes áreas de educación, salud y alimentación. Responsable: Cecilia Iribarren	Se realizaron durante el primer semestre diversas acciones de articulación con instituciones del territorio. En su mayoría instituciones vinculadas a la educación formal y no formal, también a programas Mides tales como Jóvenes en Red, Socat y Etaf. Instituciones ANEP. Asimismo se coordinó el Programa Cocina Uruguay, con MVOTMA, Servicio de Tierras y Viviendas IM, Club de Niños INAU, Comuna Mujer F.		100
Actividad 3.2.2	Diseñar espacios de participación para el seguimiento de estas acciones y propiciar la generación de propuestas. Responsable: Cecilia Iribarren	Se viene participando de las redes Nodo Salud y Educación Cruz de Carrasco y de la Red Infancia y Adolescencia Belloni.		100
Actividad 3.2.3	Aportar información y conocimiento local acerca de las demandas y carencias en servicios educativos, alimentarios y de salud. Responsable: Cecilia Iribarren	Documento elaborado-		100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 3.3

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Propiciar acciones para mejorar las condiciones del hábitat de la población.				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$0	\$0	\$3044012	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$0	\$0	\$3044012	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 3.3.1	Planificar, organizar y controlar acciones de apoyo logístico en coordinación con los distintos niveles de Gobierno. Responsable: Cecilia Iribarren		Jornadas de trabajo en el Proceso Participativo Flor de Maroñas. Jornadas de trabajo con el Concejo Vecinal, organizaciones, comisiones barriales para difundir e invitar a la participación en el Cabildo y asambleas pre cabildo. Realización de 4 asambleas pre cabildo. Jornadas de trabajo en el Proceso Participativo para el diseño de la Plaza Don Bosco: jornadas de intercambio con Instituciones de la zona del KMT16 (Colectivo La Pitanga, Espacio Cubierto, Socat, entre otros), alumnos/as del Liceo N°25 y Utu del Kmt 16; con alumnos/as del Colegio Don Bosco, jornada final con participación libre de vecinos/as e instituciones de la zona. Jornadas de trabajo en los Procesos Participativos para los diseños de la Plaza Dionisio Díaz y Espacio Perseo y Corona Boreal: jornadas de intercambio con Instituciones del entorno de cada espacio, vecinos/as referentes de la zona y Arquitectos responsables de cada obra. Trabajo con las comisiones vecinales Vista Linda, Santa María Eugenia, Paso Hondo, por distintas temáticas. Apoyo a procesos de elecciones de comisiones El	

Hornero y El Monarca.

<p>Actividad 3.3.1</p>	<p>Planificar, organizar y controlar acciones de apoyo logístico en coordinación con los distintos niveles de Gobierno. Responsable: Cecilia Iribarren</p>	<p>Jornadas de trabajo en el Proceso Participativo Flor de Maroñas. Jornadas de trabajo con el Concejo Vecinal, organizaciones, comisiones barriales para difundir e invitar a la participación en el Cabildo y asambleas pre cabildo. Realización de 4 asambleas pre cabildo. Jornadas de trabajo en el Proceso Participativo para el diseño de la Plaza Don Bosco: jornadas de intercambio con Instituciones de la zona del KMT16 (Colectivo La Pitanga, Espacio Cubierto, Socat, entre otros), alumnos/as del Liceo N°25 y Utu del Kmt 16; con alumnos/as del Colegio Don Bosco, jornada final con participación libre de vecinos/as e instituciones de la zona. Jornadas de trabajo en los Procesos Participativos para los diseños de la Plaza Dionisio Díaz y Espacio Perseo y Corona Boreal: jornadas de intercambio con Instituciones del entorno de cada espacio, vecinos/as referentes de la zona y Arquitectos responsables de cada obra.</p> <p>Trabajo con las comisiones vecinales Vista Linda, Santa María Eugenia, Paso Hondo, por distintas temáticas. Apoyo a procesos de elecciones de comisiones El</p>	
------------------------	--	---	--

Hornero y El Monarca.

70

Actividad 3.3.2	Articular programas para mejorar las condiciones del habitat en sus múltiples dimensiones. Responsable: Cecilia Iribarren	Se realizaron 22 reuniones de trabajo de equipo del Espacio Salud (100%). Espacio Salud: Se realizaron 3 Capacitaciones ?Pesquisa de Aedes Aegypti? en las Escuelas N°160, N° 330 y N° 338. Se realiza el apoyo a la coordinación de 14 jornadas de castración en el territorio del Municipio f cumpliendo con el plan de trabajo aprobado por el Gobierno del Municipio f. Se apoyo a la jornada de vacunación MSP-IM-MUNICIPIO f, en el Intercambiador Belloni. Jornada de sensibilización y de conocimiento de la lineas directrices del plan de seguridad vial departamental.	100
-----------------	--	--	-----

Actividad 3.3.3	Orientar a la población en cuanto a planes y programas. Responsable: Estela Morini	Documento elaborado-	100
Actividad 3.3.4	Liderar los procesos de intervención en asentamientos irregulares del territorio en coordinación con el primer y segundo nivel de Gobierno. Responsable: Cecilia Iribarren	Sin descripción	100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 3.4

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Promover acciones de inclusión desde la perspectiva de género, generacional, de personas con discapacidad y otros sectores de la población.				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$0	\$0	\$365770	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$0	\$0	\$365770	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Cumplimiento del Tercer Plan de Igualdad Municipal	Porcentaje	0 01/01/2019	100 31/12/2019	0
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 3.4.1	Generar y fortalecer proyectos que aborden dichas temáticas. Responsable: Andrea Rondeau	Se realizaron coordinaciones con mujeres organizadas del sector de empleadas domésticas y mujeres del territorio con el objetivo de implementar una instancia de discusión e intercambio sobre el trabajo doméstico. En el marco del fortalecimiento del proyecto del grupo de mujeres Piccioli se realizaron diversos encuentros de trabajo y planificación para jornada de reconocimiento e inauguración de espacio público ?Mary Alvarez?. Se realizaron coordinaciones con tallerista y mujeres integrantes de grupos artísticos del territorio para promover una serie de talleres con perspectiva de género. Se realiza proceso de trabajo con mujeres del territorio con el fin de acompañar y asesorar en su proyecto de documentar su trayectoria en el territorio. En coordinación con Programa Esquinas de la Cultura se realizó la presentación de la obra de teatro ?La Fiera? sobre violencia de género en dos Centros Culturales del territorio.	100	

Actividad 3.4.2	<p>Dar cumplimiento al Tercer Plan de Igualdad Municipal.</p> <p>Responsable: Andrea Rondeau</p>	<p>En el marco de la Campaña Departamental "Marzo mes de las Mujeres" se realizaron las siguientes actividades: - Adhesión al paro internacional de mujeres y contratación de dos ómnibus con la finalidad de facilitar la participación de grupos de mujeres del territorio en la marcha; - Mesa de debate e intercambio acerca del trabajo doméstico, con la presentación del libro ¿Domésticas o Esclavas? de Mary Núñez, junto con exposición de la Secretaria del Sindicato de Empleadas Domésticas y mujeres del territorio; - Espacio de fortalecimiento y autocuidado personal a través de la elaboración de mandalas; - Conversatorio sobre el rol de las mujeres en el carnaval y espectáculo artístico a cargo de murga Falta y Resto Illegal compuesta por mujeres; - Nombramiento de espacio público y colocación de placa recordatoria a Mary Alvarez, activista social del territorio; Difusión de actividad desarrollada en el Centro de Salud Maroñas: Espacio de recreación para adultas usuarias de ASSE. Acompañamiento técnico en el proceso de reconstrucción de la trayectoria de un grupo de mujeres del territorio a través de la participación en instancias de talleres y jornadas de reflexión y análisis del proceso grupal; Gestiones y convocatoria a oferentes para la realización de un audiovisual que documente la historia del grupo de Mujeres Piccioli y posterior seguimiento del trabajo audiovisual; Instancia de sensibilización sobre situación de la población trans en el Uruguay y Ley Integral para personas trans, dirigida a las integrantes de la Comisión de Familia, Género y Equidad del Concejo Vecinal, en coordinación con Colectivo Ovejas Negras; Coordinaciones con Secretaría de la Diversidad de la Intendencia de Montevideo para la realización de instancias de sensibilización en el territorio; Participación en instancias de intercambio y evaluación de los equipos de igualdad departamentales y municipales denominado "Enraizando el Entramado?"; Participación en la Mesa Municipal de Igualdad de Género (MMIG), que tiene carácter mensual; Coordinaciones, apoyo</p>
-----------------	--	--

Actividad 3.4.2	<p>Dar cumplimiento al Tercer Plan de Igualdad Municipal.</p> <p>Responsable: Andrea Rondeau</p>	<p>En el marco de la Campaña Departamental 'Marzo mes de las Mujeres' se realizaron las siguientes actividades: - Adhesión al paro internacional de mujeres y contratación de dos ómnibus con la finalidad de facilitar la participación de grupos de mujeres del territorio en la marcha; - Mesa de debate e intercambio acerca del trabajo doméstico, con la presentación del libro '¿Domésticas o Esclavas?' de Mary Núñez, junto con exposición de la Secretaria del Sindicato de Empleadas Domésticas y mujeres del territorio; - Espacio de fortalecimiento y autocuidado personal a través de la elaboración de mandalas; - Conversatorio sobre el rol de las mujeres en el carnaval y espectáculo artístico a cargo de murga Falta y Resto Illegal compuesta por mujeres; - Nombramiento de espacio público y colocación de placa recordatoria a Mary Alvarez, activista social del territorio; Difusión de actividad desarrollada en el Centro de Salud Maroñas: Espacio de recreación para adultas usuarias de ASSE. Acompañamiento técnico en el proceso de reconstrucción de la trayectoria de un grupo de mujeres del territorio a través de la participación en instancias de talleres y jornadas de reflexión y análisis del proceso grupal; Gestiones y convocatoria a oferentes para la realización de un audiovisual que documente la historia del grupo de Mujeres Piccioli y posterior</p>	
		<p>seguimiento del trabajo audiovisual; Instancia de sensibilización sobre situación de la población trans en el Uruguay y Ley Integral para personas trans, dirigida a las integrantes de la Comisión de Familia, Género y Equidad del Concejo Vecinal, en coordinación con Colectivo Ovejas Negras; Coordinaciones con Secretaría de la Diversidad de la Intendencia de Montevideo para la realización de instancias de sensibilización en el territorio; Participación en instancias de intercambio y evaluación de los equipos de igualdad departamentales y municipales denominado 'Enraizando el Entramado?'; Participación en la Mesa Municipal de Igualdad de Género (MMIG), que tiene carácter mensual; Coordinaciones, apoyo</p>	

y participación en talleres sobre explotación sexual, trata de personas y sexualidad femenina en dos puntos del territorio; Conformación de equipo de trabajo para la organización de talleres de capacitación al funcionariado a partir de la generación de expediente electrónico; Participación en tribunales de selección de propuestas con perspectiva de género de los convenios socioeducativos que desempeñan en el territorio. Durante los meses de octubre y noviembre se trabajó en conjunto con el equipo de equidad ampliado, de cara al 25 de Noviembre ?Día internacional contra la violencia hacia las mujeres?. Esto implicó varias jornadas dentro del Municipio (en territorio y con funcionarios/as del Municipio), en donde participaron organizaciones sociales, vecinas/os, e instituciones públicas. Se elaboró una agenda común donde el Municipio desarrolló apoyos diversos en cada una de ellas.

En el mes de diciembre se realizó una evaluación del trabajo realizado durante el año junto al equipo de equidad, proyectando acciones para el inicio del 2020. Cabe destacar que en este ámbito, se logró una participación numerosa y sostenida de diferentes organismos que fortalecieron el equipo. Comenzando en enero y febrero con actividades vinculadas al Carnaval y presencia del equipo de equidad en el mismo.

100

Actividad 3.4.3	Promover la accesibilidad universal. Responsable: Silvio Raimondo	En todos los proy. De espacios (cant. 4) se planifico con accesibilidad universal.	100
-----------------	--	--	-----

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 3.5

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Promover la socialización de la información.				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$381697	\$381697	\$0	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$381697	\$381697	\$0	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Cantidad de campañas y acciones independientes en busca del posicionamiento de la marca institucional y sus diferentes competencias adjudicadas	Otra unidad (detallar)	0 01/01/2019	2 31/12/2019	2
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 3.5.1	Continuar con el fortalecimiento de la estrategia de socialización de la información en el Municipio. Responsable: Gustavo Bonilla	incorporamos una nueva red social institucional Instagram con información actualizada periódicamente.		100
Actividad 3.5.2	Continuar con el fortalecimiento de los canales de comunicación. Responsable: Gustavo Bonilla	A partir de datos obtenidos por google analytic registramos 105.921 visitas web en el año 2019 contra 102.079 registradas el año 2018 lo que nos da un incremento de visitas de 4% aproximado al cierre del año		40
Actividad 3.5.3	Favorecer propuestas innovadoras en el área de la comunicación. Responsable: Gustavo Bonilla	En tres oportunidades en el correr del año priorizamos la promoción de la marca institucional y sus diferentes competencias en el canal IMPO Multimedia.		100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 3.6

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Instaurar el uso de las tecnologías de información y comunicación (TIC) con fines de participación social.				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$0	\$0	\$0	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$0	\$0	\$0	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Cantidad de jornadas de capacitación en coordinación con Organismos del Estado	Día	0 01/01/2019	4 31/12/2019	4
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 3.6.1	Continuar el fortalecimiento de la capacitación para la efectiva utilización de las tecnologías de la información y la comunicación como medio de participación. Responsable: Isabel Rodríguez	Se mantiene comunicación con referente de Plan Ibirapitá a fin de establecer articulaciones entre propuestas del PMD y el Plan Ibirapitá. Se facilitaron contactos en territorio.	100	

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 3.7(Nuevo)

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Fortalecer, acompañar y asesorar a las organizaciones sociales de la zona para su desarrollo.				
Grado de avance %	0			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$0	\$0	\$1219734	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$0	\$0	\$1219734	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Cantidad de jornadas de trabajo para la promoción de la participación	Otra unidad (detallar)	0 01/01/2019	25 31/12/2019	0
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 3.7.1	Promover la acción colectiva para profundizar la participación en los diferentes espacios Responsable: Alejandro Silvera y Eduardo Martínez	Sin descripción		0
Actividad 3.7.2	Apoya la vinculación de las organizaciones con otros actores públicos y privados Responsable: Adrian Moitíño	Sin descripción		0
Actividad 3.7.3	Sistematizar los procesos de trabajo Responsable: Cecilia Iribarren	Sin descripción		0
Actividad 3.7.4	Acompañar y asesorar al Concejo Vecinal y sus comisiones Responsable: Cecilia Iribarren	Sin descripción		0

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 4.1

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Identificar herramientas que fomenten el afincamiento y el desarrollo de la población rural.				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$381697	\$381697	\$0	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$381697	\$381697	\$0	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Cantidad de jornadas de planificación, ejecución y evaluación entre programas Departamentales y Nacionales orientados al desarrollo de la población rural.	Día	0 01/01/2019	3 31/12/2019	8
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 4.1.1	Coordinar acciones con programas departamentales y nacionales orientados al desarrollo de la población rural. Responsable: Germán Acosta	El Alcalde participa de la reunión mensual de la Mesa de Desarrollo Rural, coordinada por el MGAP		100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 4.2

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Disponer de información de emprendimientos productivos rurales y urbanos, a distintas escalas.				
Grado de avance %	30			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$0	\$0	\$0	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$0	\$0	\$0	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
	Porcentaje	0 01/01/2019	100 31/12/2019	30
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 4.2.1	Compilar los datos de los observatorios existentes. Responsable: Cecilia Iribarren	No se ha continuado con el relevamiento de productores rurales en el ultimo bimestre		30

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 4.3

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Articular distintos recursos educativos, formativos e informativos, con efectivo acceso a la población económicamente activa del Municipio.				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$0	\$0	\$0	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$0	\$0	\$0	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Elaboración de documento para promover el uso de canales institucionales de comunicación	Porcentaje	0 01/01/2019	100 31/12/2019	100
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 4.3.1	Apoyar en forma permanente la difusión de los centros de educación y formación para el empleo. Responsable: Gustavo Bonilla	Documento elaborado de forma preliminar		100
Actividad 4.3.2	Apoyar la difusión de la oferta y demanda de empleo. Responsable: Gustavo Bonilla	Documento elaborado de forma preliminar		100
Actividad 4.3.3	Apoyar los cometidos del Centro Público de Empleo (CEPE). Responsable: Cecilia Iribarren	Se mantuvo una instancia de información y coordinación con el CEPE		50

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 4.4

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Fiscalizar el cumplimiento de la normativa vigente de modo que garantice el desarrollo urbano y rural.				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$0	\$0	\$0	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$0	\$0	\$0	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Cantidad de expedientes controlados de actividades comerciales/ (Cantidad de expedientes iniciados + existentes de actividades comerciales)	Porcentaje	0 01/01/2019	100 31/12/2019	100
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 4.4.1	Fiscalizar el cumplimiento de la reglamentación para actividades comerciales. Responsable: Estela Morini	Se crearon 96 nuevos expedientes por control de habilitaciones y se recibieron 33 denuncias. Se crearon 22 expedientes por solicitud de habilitación.		100
Actividad 4.4.2	Fiscalizar el cumplimiento del Plan de Ordenamiento Territorial. Responsable: Silvio Raimondo	Reuniones con el POT por proyectos en el municipio		90

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 4.5

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Promover la coordinación inter-institucional para fomentar emprendimientos productivos existentes y en formación.				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$9542419	\$9542419	\$11397468	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$9542419	\$9542419	\$11397468	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Producto: 2 Convenios educativos-laborales.	Otra unidad (detallar)	0 01/01/2019	2 31/12/2019	2
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 4.5.1	Generar acciones que promuevan el turismo social y productivo en el territorio Responsable: Cecilia Iribarren	No se realizaron acciones		0
Actividad 4.5.2	Favorecer espacios que permitan el encuentro y la promoción de las actividades productivas. Responsable: Cecilia Iribarren	En el mes de setiembre se realizo en los días del 5 al 8 el 2do Encuentro de Emprendedores Economía Solidaria. Este año la actividad contó con mas días en donde se realizaron talleres y charlas. Previamente se efectuaron reuniones varias de planificación y posteriormente se evaluó con los Emprendedores. En el mes de noviembre se participo en un evento realizado en la Facultad de Psicología enfocado en la Economía Solidaria		100
Actividad 4.5.3	Apoyar emprendimientos rurales. Responsable: Cecilia Iribarren	En el mes de setiembre se realizaron contactos con productores rurales de la zona que anteriormente participaron del Encuentro para invitarlos en el 2019.Lamentablemente dada la fecha muchos con los que se mantuvo contacto no tenían suficiente producción para abastecer en el Encuentro o posibilidades de permanecer en el espacio de feria. Por otra parte en el marco del proyecto de ampliación del sitio de Disposición Final de la IM se brindo		

información y se sugirió la consulta a productores rurales cercanos a la Usina, para ser tenidos en cuenta en el estudio y evaluación de percepción social.

Actividad 4.5.3	Apoyar emprendimientos rurales. Responsable: Cecilia Iribarren	En el mes de setiembre se realizaron contactos con productores rurales de la zona que anteriormente participaron del Encuentro para invitarlos en el 2019. Lamentablemente dada la fecha muchos con los que se mantuvo contacto no tenían suficiente producción para abastecer en el Encuentro o posibilidades de permanecer en el espacio de feria. Por otra parte en el marco del proyecto de ampliación del sitio de Disposición Final de la IM se brinda	
-----------------	---	--	--

información y se sugirió la consulta a productores rurales cercanos a la Usina, para ser tenidos en cuenta en el estudio y evaluación de percepción social.

Actividad 4.5.4	Continuar con los convenios educativo-laborales. Responsable: Gricel Viazzo	Se firmaron 3 convenios socio educativo laborales que realizan: limpieza de bocas de tormenta, barrido y limpieza de locales municipales	100
-----------------	--	--	-----

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 5.1

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Planificar, ejecutar y controlar la infraestructura y equipamiento de espacios municipales.				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$27214297	\$27214297	\$34621382	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$27214297	\$27214297	\$34621382	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Producto: Documento terminado de Planificación de inversiones necesarias para el desarrollo del Municipio en 2020.	Porcentaje	0 01/01/2019	100 31/12/2019	100
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 5.1.1	Realizar las inversiones necesarias para cumplir con las competencias y objetivos del Municipio. Responsable: Sandra Estévez	Intercambio avances POA 2019 línea 5		100
Actividad 5.1.2	Planificar, ejecutar y controlar el gasto de funcionamiento (mantenimiento y contratación de servicios) en función de los Planes Operativos Anuales (POA). Responsable: Sandra Estévez	Se realizaron 11 reuniones.		95

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 5.2

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Fortalecimiento de la gestión humana y promoción de la formación permanente.				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$0	\$0	\$0	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$0	\$0	\$0	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Cantidad de cursos realizados/cantidad de cursos planificados según las necesidades detectadas de capacitación	Porcentaje	0 01/01/2019	100 31/12/2019	100
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 5.2.1	Formación del personal en función del análisis de las necesidades de capacitación. Responsable: Sandra Estévez	Charla realizada por el Dr. Stankevicius sobre adicciones y su reglamentación, en el marco del Comité de Seguridad Sectorial ? Cursos Excell a funcionarios de la Base Operativa- Cursos realizados de RCB por la Empresa proveedora de los desfibriladores instalados en el territorio del Municipio-Prevención de incendios DNB en el marco de la habilitación de los locales del Municipio f y su Centro Comunal 9. El día 7 de octubre capacitación a funcionarias/os sobre el uso adecuado de la salas de lactancia, realizada por técnicos del BPS. Capacitación para el uso de sistema MIRA, realizado por el SINAE en coordinación con CECOED.		100

Informe de Avance de Gestión Semestral dic/19

Municipio Municipio F

Avance del objetivo 5.3

OBJETIVO ESPECÍFICO Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCION				
Fortalecer la imagen institucional del Municipio				
Grado de avance %	100			
Descripción de la ejecución				
PRESUPUESTO Y EJECUCIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO				
	Presupuesto inicial POA	Presupuesto ajustado	Importe ejecutado acumulado	
Programa Presupuestal del Municipio	\$1644257	\$1644257	\$805715	
Otros Programas del Presupuesto Departamental	\$0	\$0	\$0	
Recursos extras Presupuestales	\$0	\$0	\$0	
TOTAL	\$1644257	\$1644257	\$805715	
INDICADORES DEL OBJETIVO ESPECÍFICO				
Indicador	Unidad	Valor base	Valor proyectado	Valor actual
Cantidad de jornadas de planificación, análisis y evaluación del Equipo de Planificación Municipal	Porcentaje	0 01/01/2019	12 31/12/2019	12
Archivos cargados asociados al avance del OE				
Documento 1:				
Documento 2:				
Documento 3:				
ACTIVIDADES PLANIFICADAS Y DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN				
Actividad 5.3.1	Fortalecer el Equipo de Planificación Municipal. Responsable: Sandra Estévez	Se dio cumplimiento realizando las 12 reuniones.		100
Actividad 5.3.2	Dar a conocer el Plan Municipal de Desarrollo a través de diversas instancias de participación. Responsable: Sandra Estévez	6 Asambleas Precabildos y 1 Cabildo. Espacio Salud. Rendición ante Junta Departamental de Montevideo. Reuniones mensuales en el marco del Consejo Cuenca de la Chacarita.		100
Actividad 5.3.3	Proyecto OPP-Cong Intendentes-UE-Proy lo social y lo ambiental como oportunidad de cambio rendido en plazo y con auditoría de UE Responsable: Sandra Estévez	MGAP-Proy en conjunto con la Dirección, INAU, MIDES realojos. MSP Departamental Montevideo. Participación en el Marco de la Cuenca de la Chacarita con distintos actores del estado. Coordinaciones con Zoonosis, perteneciente al Ministerio de Salud Pública, en el marco del plan de castraciones. Agenda Municipal de la Cultura-Primavera F proyecto OPP. Primer Foro Internacional en Turismo organizado por el Plenario de Municipios a través de su Comisión de Turismo, con representantes nacionales y extranjeros.		80

Actividad 5.3.4	Proyecto OPP Agenda Cultural Responsable: Sandra Estévez	Sin descripción	0
-----------------	---	-----------------	---

Síntesis de la Planificación y Ejecución Presupuestal a dic/19

Municipio Municipio F

Programa Presupuestal Municipal - Identificación del PPM (código):

- Crédito (excluyendo grupo 0, remuneraciones) \$192.420.100

OE 1.1 Mejorar el transporte público

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

OE 1.2 Mejorar la infraestructura vial

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
56.603.810	0	0	56.603.810	56.603.810	0	0	56.603.810	54.645.326	0	0	54.645.326

OE 1.3 Mejorar la conectividad barrial en términos de accesibilidad

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
22.675.294	0	0	22.675.294	22.675.294	0	0	22.675.294	22.854.678	0	0	22.854.678

OE 1.4 Fomentar la educación vial

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Síntesis de la Planificación y Ejecución Presupuestal a dic/19

Municipio Municipio F

OE 1.5 Mejorar la gestión del arbolado											
Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
9.733.268	0	0	9.733.268	9.733.268	0	0	9.733.268	6.040.871	0	0	6.040.871

OE 1.6 Continuar con la ejecución del plan de mantenimiento de espacios públicos											
Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
22.993.323	0	0	22.993.323	22.993.323	0	0	22.993.323	24.751.024	0	0	24.751.024

OE 1.7 Mejorar la gestión del barrido											
Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
5.564.026	0	0	5.564.026	5.564.026	0	0	5.564.026	1.364.789	0	0	1.364.789

OE 1.8 Aumentar la cobertura y el mantenimiento del alumbrado público											
Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
14.313.629	0	0	14.313.629	14.313.629	0	0	14.313.629	14.828.441	0	0	14.828.441

Síntesis de la Planificación y Ejecución Presupuestal a dic/19

Municipio Municipio F

OE 1.9 Propiciar la cobertura de saneamiento y su atención											
Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
4.435.270	0	0	4.435.270	4.435.270	0	0	4.435.270	2.623.346	0	0	2.623.346

OE 1.10 Promover el uso de áreas saneadas											
Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	16.335	0	0	16.335

OE 1.11 Coordinar con el Centro Coordinador de Emergencia Departamental (CECOED)											
Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
215.000	0	0	215.000	215.000	0	0	215.000	1.056.693	0	0	1.056.693

OE 2.1 Promover la recuperación y preservación de los cursos de agua											
Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
5.343.755	0	0	5.343.755	5.343.755	0	0	5.343.755	9.322.800	0	0	9.322.800

Síntesis de la Planificación y Ejecución Presupuestal a dic/19

Municipio Municipio F

OE 2.2 Fomentar el ahorro energético											
Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

OE 2.3 Promover y apoyar acciones educativas de cuidado del medio ambiente											
Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
377.121	0	0	377.121	377.121	0	0	377.121	0	0	0	0

OE 2.4 Promover el manejo responsable de los residuos sólidos											
Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
100.000	0	0	100.000	100.000	0	0	100.000	482.144	0	0	482.144

OE 2.5 Promover el control de la contaminación ambiental											
Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Síntesis de la Planificación y Ejecución Presupuestal a dic/19

Municipio Municipio F

OE 3.1 Fortalecer la identidad local, respetando la diversidad de expresiones

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
5.834.603	0	0	5.834.603	5.834.603	0	0	5.834.603	10.364.534	0	0	10.364.534

OE 3.2 Apoyar y coordinar acciones con las Instituciones y Servicios educativos, alimentarios y de salud.

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
5.066.634	0	0	5.066.634	5.066.634	0	0	5.066.634	51.679	0	0	51.679

OE 3.3 Propiciar acciones para mejorar las condiciones del hábitat de la población.

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	3.044.012	0	0	3.044.012

OE 3.4 Promover acciones de inclusión desde la perspectiva de género, generacional, de personas con discapacidad y otros sectores de la población.

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	365.770	0	0	365.770

Síntesis de la Planificación y Ejecución Presupuestal a dic/19

Municipio Municipio F

OE 3.5 Promover la socialización de la información.

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
381.697	0	0	381.697	381.697	0	0	381.697	0	0	0	0

OE 3.6 Instaurar el uso de las tecnologías de información y comunicación (TIC) con fines de participación social.

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

OE 3.7 Fortalecer, acompañar y asesorar a las organizaciones sociales de la zona para su desarrollo.

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	1.219.734	0	0	1.219.734

OE 4.1 Identificar herramientas que fomenten el afincamiento y el desarrollo de la población rural.

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
381.697	0	0	381.697	381.697	0	0	381.697	0	0	0	0

Síntesis de la Planificación y Ejecución Presupuestal a dic/19

Municipio Municipio F

OE 4.2 Disponer de información de emprendimientos productivos rurales y urbanos, a distintas escalas.

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

OE 4.3 Articular distintos recursos educativos, formativos e informativos, con efectivo acceso a la población económicamente activa del Municipio.

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

OE 4.4 Fiscalizar el cumplimiento de la normativa vigente de modo que garantice el desarrollo urbano y rural.

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

OE 4.5 Promover la coordinación inter-institucional para fomentar emprendimientos productivos existentes y en formación.

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
9.542.419	0	0	9.542.419	9.542.419	0	0	9.542.419	11.397.468	0	0	11.397.468

Síntesis de la Planificación y Ejecución Presupuestal a dic/19

Municipio Municipio F

OE 5.1 Planificar, ejecutar y controlar la infraestructura y equipamiento de espacios municipales.

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
27.214.297	0	0	27.214.297	27.214.297	0	0	27.214.297	34.621.382	0	0	34.621.382

OE 5.2 Fortalecimiento de la gestión humana y promoción de la formación permanente.

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

OE 5.3 Fortalecer la imagen institucional del Municipio

Planificado en el Plan Operativo Anual				Presupuesto ajustado a dic/19				Importe ejecutado acumulado a dic/19			
PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total	PPM	Otros PPPD	FE	Total
1.644.257	0	0	1.644.257	1.644.257	0	0	1.644.257	805.715	0	0	805.715
Totales											
\$192.420.100	\$0	\$0	\$192.420.100	\$192.420.100	\$0	\$0	\$192.420.100	\$199.856.741	\$0	\$0	\$199.856.741

(*) PPM - Programa Presupuestal Municipal

Otros PPD - Otros Programas Presupuestales Departamentales

FE - Fuentes Extrapresupuestales

Diferencia entre el credito del PPM y los recursos planificados en el POA año 2019: \$0.

Diferencia entre el credito del PPM y la planificacion ajustada a dic/19: \$0.

Diferencia entre el credito del PPM y los recursos ejecutados a dic/19: \$-7.436.641.

Fuente: información contenida en POA 2019 e Informe de avance de Gestión a dic/19, ingresados por el Municipio en el Sistema de Información del FIGM.

Indicadores de desarrollo institucional dic/19

Municipio Municipio F

Indicadores	Valor
Participación Social	
¿De cuáles de los siguientes ámbitos y mecanismos de participación ciudadana el Municipio convoca y/o participa?	
-Sesiones abiertas del Concejo Municipal	El Municipio convoca y participa del ámbito (lo ha creado o lo promueve)
-Audiencia Pública	El Municipio convoca y participa del ámbito (lo ha creado o lo promueve)
-Cabildo Abierto	El Municipio convoca y participa del ámbito (lo ha creado o lo promueve)
-Presupuesto participativo	El Municipio convoca y participa del ámbito (lo ha creado o lo promueve)
-Comisión de Emergencia (Comité de Emergencia Local)	El Municipio convoca y participa del ámbito (lo ha creado o lo promueve)
-Comisiones barriales	El Municipio convoca y participa del ámbito (lo ha creado o lo promueve)
-Comisiones de co-gestión, apoyo a la administración de: centros de barrio, bibliotecas, etc.	El Municipio convoca y participa del ámbito (lo ha creado o lo promueve)
-Comisiones de eventos, feria, carnaval, etc.	El Municipio convoca y participa del ámbito (lo ha creado o lo promueve)
-Comisiones temáticas (honorarias, de deporte, cultura, seguridad vial, etc.)	El Municipio convoca y participa del ámbito (lo ha creado o lo promueve)
-Consejos vecinales	El Municipio convoca y participa del ámbito (lo ha creado o lo promueve)
-Coordinadora de comisiones	No existe el ámbito
-Reuniones abiertas de todas las organizaciones existentes, en forma puntal y esporádica	El Municipio convoca y participa del ámbito (lo ha creado o lo promueve)
-Espacios periódicos fijados para la recepción de vecinos por parte del Alcalde y/o Concejales	El Municipio no convoca ni participa en el ámbito
-Mesa de Convivencia Ciudadana	El Municipio no convoca ni participa en el ámbito
-Mesa de Desarrollo Local	El Municipio no convoca ni participa en el ámbito
-Mesa de Desarrollo Rural	El Municipio convoca y participa del ámbito (lo ha creado o lo promueve)
-Mesa Interinstitucional de Políticas Sociales	El Municipio convoca y participa del ámbito (lo ha creado o lo promueve)
En caso de haber realizado Audiencias Públicas ¿Cuántas ha realizado el Municipio en el año 2019?	6
En caso de haber realizado Cabildos Abiertos (no incluidos en el indicador anterior), ¿Cuántos ha realizado el Municipio en el año 2019?	1
INFORMACIÓN sobre la Audiencia Pública o Cabildo Abierto (si tuvo más de una, seleccionar la de MAYOR PARTICIPACIÓN)	
-Fecha de la Audiencia Pública ó Cabildo Abierto:	6/4/19
-Lugar de la Audiencia Pública:	Plaza de deportes N°5
-Hora de la Audiencia Pública	14:00 hs
-Duración en horas:	3
-Cantidad de participantes en la Audiencia Pública:	172
-¿Se elaboró algún MATERIAL que fue presentado en la/las Audiencias Públicas del año?(En caso que si se solicita adjuntar)	si

-Describir los EXPOSITORES de la Audiencia Pública:	Intendente y Alcalde (material de la presentación en issuu.com/municipiof/docs/presentacion_cabildo_2019_issuu)
-¿Se informó sobre la implementación, ejecución de acciones y recursos (Rendición de cuentas)?	si
-¿Se presentó la planificación del Municipio?	si
-¿Se abrió una instancia de preguntas y opiniones sobre lo ejecutado?	si
-¿Se recibieron nuevas propuestas de parte de los vecinos?	si
-¿Hubo espectáculos artísticos, muestra cultural u otra? En caso afirmativo, detallar.	no
-Detallar la/las actividades que se realizaron junto con la Audiencia Pública:	
-Información adicional sobre el contenido de la audiencia o propuesta de la misma (obligatoria, en caso de haber respondido negativamente a todas las alternativas de contenido de la Audiencia):	
-¿El evento se transmitió?	si
-¿Porqué medios se transmitió la Audiencia Pública?	La audiencia publica fue transmitida parcialmente por redes sociales del Municipio F Facebook y twitter y Radio comunitaria fmdelcarmen.com
-¿Cuál de los siguientes canales de comunicación fue el MÁS UTILIZADO para difundir la Audiencia Pública o Cabildo Abierto?	Redes sociales (Facebook, Twitter,etc)
-¿Cuál fue el SEGUNDO medio de comunicación más utilizado?	Anuncios en la vía pública
-¿Cuál fue el TERCER medio de comunicación más utilizado?	Auto-Parlante
Desarrollo Organizacional	
Sesiones del Concejo Municipal	
-¿Cuántas sesiones tuvo el Concejo Municipal en el año 2019?	45
-En general, ¿Las sesiones del Concejos Municipal son abiertas a la participación de vecinos?	si
-¿Cuántas actas del Concejo Municipal fueron aprobadas en el año (enero a diciembre)?	45
Recursos Humanos	
-¿Cuántos funcionarios públicos trabajaban en el Municipio al 31 de diciembre?	154
-¿Cuántas personas tienen un vinculo laboral sin ser funcionarios públicos, al 31 de Diciembre? Comprende arrendamientos de servicios, de obras, becarios, pasantes, contratos a término y otros).	62
-¿Cuántos personas trabajaban en el Municipio en forma honoraria (voluntarios) al 31 de diciembre?	0
¿Cuántos profesionales tiene el Municipio trabajando en su oficina? deben estar trabajando como profesionales para el Municipio.	
-Cantidad de Profesionales con dedicación completa (6-8 horas diarias)	12
-Cantidad de profesionales con dedicación a tiempo parcial	1
-Cantidad de profesionales para apoyos puntuales	0
-Detalle la/s profesión/es en la que se desempeñan en el Municipio (ejemplo: arquitecto/a, contador/a, trabajador/a social, etc.):	Arquitectos, Licenciadas en Trabajo Social, Licenciado en Comunicación, Ingeniera Agrónoma, Abogada, Profesores y Maestros
Trabajo con otros Municipios	
-¿El Municipio brinda servicios y/o ejecuta proyectos con otros municipios?	no
-Detallar los Municipios con los que trabaja y los ámbitos de colaboración	
Referente para la Planificación	
-Se solicita comunique el rol de la persona que habitualmente completa los formularios de planificación (POA, PQM e Informes de Avance)	Administrativo
-Nombre completo de quién completa los formularios de planificación	Andrés Manuel Rodríguez Pereyra
Finanzas Municipales	
¿Cuál es el monto de crédito del programa presupuestal del Municipio, sin considerar Grupo 0 Remuneraciones? (en caso de tener dos programas ingrese la suma de ambos sin considerar el grupo 0 en cada caso)	207249898

¿Cuál es el monto ejecutado en gastos de funcionamiento del programa presupuestal del Municipio (excepto Grupo 0 Retribuciones personales), en el año?.	52037221
¿Cuál es el monto ejecutado en gasto de inversiones del programa presupuestal del Municipio (excepto Grupo 0 Retribuciones personales) en el año?	156544795
¿La partida del FIGM ha sido utilizada (total o parcialmente) como contrapartida del FDI (Fondo de Desarrollo del Interior) en el año?	si
¿Cuál es el monto de recursos extrapresupuestales ejecutados en el año?	19547308