

Planificación Operativa Anual 2020

Municipio Ciudad de la Costa

Total del programa presupuestal municipal: \$10.997.808

Total del presupuesto de la planificación operativa \$10.624.543

Objetivo General 18

Mantener, actualizar y mejorar la infraestructura edilicia existente de los locales municipales. Gestionar los recursos del Municipio de Ciudad de la Costa, buscando permanentemente la mejora continua de la GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

Objetivo Específico 18.1

Descripción	Mantener el equipamiento de oficinas del Municipio. Mantener la infraestructura edilicia de locales municipales. Realizar reformas menores y adecuación de espacios en el Archivo. Administrar los recursos materiales, financieros y humanos del Municipio.
Población objetivo	Funcionarios municipales y ciudadanía en general.
Participación y relacionamiento con la comunidad	Interactuar con los funcionarios evaluando necesidades edilicias y de equipamiento no satisfechas. Participación con la ciudadanía a través de centros de barrios promoviendo actividades culturales, sociales y recreativas, a su vez proporcionar los insumos necesarios.
Socios, especificar aporte esperado	OPP: convenio de Fortalecimiento Institucional
Fecha inicio	01/01/2020
Fecha fin prevista	31/12/2020

Presupuesto del objetivo específico por fuente de financiamiento 2020

Recursos del Programa Presupuestal del Municipio:

Departamental	\$ 572893
FIGM	\$ 1427107
Otras fuentes incluidas en PPM	\$ 0
Sub total PPM:	\$ 2.000.000
Recursos de otros Programas Presupuestales del Presupuesto Departamental:	\$ 0
Identificador del PPPD:	
Recursos Extra-Presupuestales:	\$ 0
Origen:	
TOTAL PRESUPUESTO DEL OBJETIVO ESPECÍFICO:	\$ 2.000.000

Indicadores y valores proyectados

Principales actividades planificadas

1) Nombre de la actividad: 1) Mantenimiento de locales municipales

Descripción actividad: Reformas menores, trabajos de mantenimiento de locales municipales, mantenimiento de mobiliario y equipos, compra de herramientas menores e insumos.

Responsable: Comisión Institucional

Área: Concejo Municipal - Secretaría

Inicio: 26/02/2020

Fin: 26/02/2020

2) Nombre de la actividad: 2) Gestionar los recursos materiales, financieros y humanos del Municipio

Descripción actividad: Realizar gastos de funcionamiento acorde a la operativa del Municipio, como por ejemplo: útiles de oficina, arrendamiento de fotocopidora, publicidad, traslados de funcionarios, art. informáticos, eléctricos, ferretería, sanitarios, etc.

Responsable: Comisión Institucional

Área: Secretaría y Alcalde

Inicio: 01/01/2020

Fin: 31/12/2020

Objetivos de Desarrollo Sostenible al que el OE colabora



- Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos



- Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación

Planificación Operativa Anual 2020

Municipio Ciudad de la Costa

Objetivo General 19

Brindar un servicio de mantenimiento básico periódico a los espacios públicos de la localidad a través de una cuadrilla así como mantenimiento de obras (calles, cunetas, alumbrado público) mediante la ejecución de la Dirección de Obras.

Objetivo Específico 19.1

Descripción	Compromisos de Gestión: descentralizar el servicio de podas de especies de menos de 15 mts, así como mantenimiento de espacios verdes. Apoyar a la Dirección de Obras con el mantenimiento de obras de la localidad (calles, cunetas y alumbrado público).
Población objetivo	Habitantes de Ciudad de la Costa y aledaños
Participación y relacionamiento con la comunidad	Comisiones de Fomento y vecinos.
Socios, especificar aporte esperado	Intendencia de Canelones, Dirección de Obras
Fecha inicio	01/01/2020
Fecha fin prevista	31/12/2020

Presupuesto del objetivo específico por fuente de financiamiento 2020

Recursos del Programa Presupuestal del Municipio:

Departamental	\$ 0
FIGM	\$ 4792450
Otras fuentes incluidas en PPM	\$ 0
Sub total PPM:	\$ 4.792.450
Recursos de otros Programas Presupuestales del Presupuesto Departamental:	\$ 0
Identificador del PPPD:	
Recursos Extra-Presupuestales:	\$ 0
Origen:	
TOTAL PRESUPUESTO DEL OBJETIVO ESPECÍFICO:	\$ 4.792.450

Indicadores y valores proyectados

Principales actividades planificadas

1) Nombre de la actividad: 1) Definición de espacios verdes a mantener

Descripción actividad: Armar planilla de trabajo con espacios verdes que deben tener un mantenimiento periódico, así como aquellos que por alguna situación particular sea necesario intervenir.

Responsable: IC, Dirección de Obras

Área: Concejo Municipal

Inicio: 26/02/2020

Fin: 31/12/2020

2) Nombre de la actividad: 2) Mantenimiento de obras

Descripción actividad: Pavimentación, bacheo, capa asfáltica, reparación de alumbrado público.

Responsable: Dirección de Obras y Alumbrado Público

Área: Concejo Municipal

Inicio: 01/01/2020

Fin: 31/12/2020

Objetivos de Desarrollo Sostenible al que el OE colabora



- Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos



- Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles



- Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y detener la pérdida de biodiversidad

Planificación Operativa Anual 2020

Municipio Ciudad de la Costa

Objetivo General 20

Regularizar las actividades comerciales, industriales y de servicios que se realizan en la zona. Dar oportunidades a la gente joven y trabajadora, promoviendo el emprendedurismo, cooperativismo y autogestión.

Objetivo Específico 20.1

Descripción	Regularizar ferias y control de las regularizadas, brindando servicio sanitario. Generar fuentes de trabajo en la zona, promoviendo el emprendedurismo, cooperativismo y autogestión.
Población objetivo	Habitantes de Ciudad de la Costa
Participación y relacionamiento con la comunidad	Comisión Tripartita en la que participan feriantes, autoridades municipales y Mesa de Desarrollo Local Empresarial.
Socios, especificar aporte esperado	MTOP, MVOTMA, MEF, MIEM, MIDES
Fecha inicio	01/01/2020
Fecha fin prevista	31/12/2020

Presupuesto del objetivo específico por fuente de financiamiento 2020

Recursos del Programa Presupuestal del Municipio:

Departamental	\$ 500000
FIGM	\$ 500000
Otras fuentes incluidas en PPM	\$ 0
Sub total PPM:	\$ 1.000.000
Recursos de otros Programas Presupuestales del Presupuesto Departamental:	\$ 0
Identificador del PPPD:	
Recursos Extra-Presupuestales:	\$ 0
Origen:	
TOTAL PRESUPUESTO DEL OBJETIVO ESPECÍFICO:	\$ 1.000.000

Indicadores y valores proyectados

Principales actividades planificadas

1) Nombre de la actividad: 1) Realizar talleres para fomentar emprendedurismo, cooperativismo y autogestión.

Descripción actividad: Mesa de Desarrollo Empresarial, talleres de emprendedurismo, cooperativismo y autogestión y otros talleres vinculados.

Responsable: Comisión Productiva

Área: Concejo Municipal

Inicio: 01/01/2020

Fin: 31/12/2020

2) Nombre de la actividad: 2) Regularización de ferias

Descripción actividad: Regularizar feria de Lomas de Solymar.

Responsable: Comisión Productiva

Área: Concejo Municipal

Inicio: 01/01/2020

Fin: 31/12/2020

3) Nombre de la actividad: 3) Brindar servicios sanitarios para los feriantes

Descripción actividad: Contratación de servicios sanitarios para las cuatro ferias que se encuentran en jurisdicción del Municipio.

Responsable: Comisión Productiva

Área: Concejo Municipal

Inicio: 01/01/2020

Fin: 31/12/2020

4) Nombre de la actividad: 4) Fiscalización y depósito de decomiso

Descripción actividad: Fiscalización y depósito de mercadería decomisada de las ferias y ventas en la vía pública, así como también de actividades comerciales si amerita.

Responsable: Comisión Productiva

Área: Concejo Municipal

Inicio: 01/01/2020

Fin: 31/12/2020

Objetivos de Desarrollo Sostenible al que el OE colabora



- Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos



- Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación



- Reducir la desigualdad en los países y entre ellos



- Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles

Planificación Operativa Anual 2020

Municipio Ciudad de la Costa

Objetivo General 21

Promoción de Agenda Cultural local y desarrollo de actividades, eventos artísticos, culturales y deportivos en coordinación con la Dirección de Cultura y Deporte, promoviendo la integración intergeneracional, la identidad canaria y fomentando el desarrollo de la actividad física con hábitos saludables. Trabajar en temáticas de violencia de género y consumo de drogas.

Objetivo Específico 21.1

Descripción	Colaborar con eventos artísticos, culturales, sociales y deportivos que se desarrollen en la localidad a solicitud de grupos de vecinos organizados, así como aquellos que sean organizados por el Gobierno Departamental. Apoyo en infraestructura. Trabajar en la temática de violencia de género.
Población objetivo	Habitantes de Ciudad de la Costa y aledaños
Participación y relacionamiento con la comunidad	Relevar intereses de la comunidad mediante reuniones con las organizaciones sociales. Promover actividades y eventos que surjan de las organizaciones sociales y deportivas.
Socios, especificar aporte esperado	MEC, UTU, MVOTMA, MSP, OPP, Dirección de Cultura
Fecha inicio	01/01/2020
Fecha fin prevista	31/12/2020

Presupuesto del objetivo específico por fuente de financiamiento 2020

Recursos del Programa Presupuestal del Municipio:

Departamental	\$ 0
FIGM	\$ 950000
Otras fuentes incluidas en PPM	\$ 0
Sub total PPM:	\$ 950.000
Recursos de otros Programas Presupuestales del Presupuesto Departamental:	\$ 0
Identificador del PPPD:	
Recursos Extra-Presupuestales:	\$ 0
Origen:	
TOTAL PRESUPUESTO DEL OBJETIVO ESPECÍFICO:	\$ 950.000

Indicadores y valores proyectados

Principales actividades planificadas

1) Nombre de la actividad: 1) Recepción y evaluación de solicitudes de apoyo.

Descripción actividad: Oficina de Cultura recibe las solicitudes y se evalúa con la Comisión Social el apoyo a brindar.

Responsable: Comisión Social

Área: Cultura - Concejo Municipal

Inicio: 01/01/2020

Fin: 31/12/2020

2) Nombre de la actividad: 2) Coordinación de eventos culturales, sociales y deportivos

Descripción actividad: Se realizan reuniones semanales en donde participan Cultura, Comunicaciones, Logística y Secretaría. Aquí se coordinan todos los detalles para la cobertura de la actividad/evento.

Responsable: Comisión Social

Área: Comisión de Eventos - Concejo Municipal

Inicio: 01/01/2020

Fin: 31/12/2020

3) Nombre de la actividad: 3) Brindar apoyo con materiales, infraestructura, promoción y difusión.

Descripción actividad: Prestamo de amplificación, escenario, difusión mediante folletos y publicidad en Facebook, traslado de materiales, contratación de servicios de alimentación, compra de alimentos, etc.

Responsable: Comisión Social-Concejo Municipal

Área: Logística, Compras, Secretaría

Inicio: 01/01/2020

Fin: 31/12/2020

Objetivos de Desarrollo Sostenible al que el OE colabora



- Reducir la desigualdad en los países y entre ellos



- Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas

Planificación Operativa Anual 2020

Municipio Ciudad de la Costa

Objetivo General 22

Equipamiento, readecuación, mantenimiento y/o mejora de espacios públicos existentes.

Objetivo Específico 22.1

Descripción	Colaborar con el mantenimiento de espacios verdes. Mejorar las condiciones de resguardo para ciudadanos con la construcción de refugios peatonales en paradas de omnibús internas.
Población objetivo	Habitantes de Ciudad de la Costa
Participación y relacionamiento con la comunidad	Reuniones con Comisiones de fomento y de vecinos, Centros de Barrios.
Socios, especificar aporte esperado	MTOP, OPP
Fecha inicio	01/01/2020
Fecha fin prevista	31/12/2020

Presupuesto del objetivo específico por fuente de financiamiento 2020

Recursos del Programa Presupuestal del Municipio:

Departamental	\$ 0
FIGM	\$ 1882093
Otras fuentes incluidas en PPM	\$ 0
Sub total PPM:	\$ 1.882.093
Recursos de otros Programas Presupuestales del Presupuesto Departamental:	\$ 0
Identificador del PPPD:	
Recursos Extra-Presupuestales:	\$ 0
Origen:	
TOTAL PRESUPUESTO DEL OBJETIVO ESPECÍFICO:	\$ 1.882.093

Indicadores y valores proyectados

Principales actividades planificadas

1) Nombre de la actividad: 1) Colocación de refugios peatonales

Descripción actividad: Construcción de plataformas para colocación de refugios ya aprobados.

Instalación de refugios en los lugares designados.

Definición de nuevos puntos de instalación.

Responsable: Comisión Territorial

Área: Concejo Municipal

Inicio: 01/01/2020

Fin: 31/12/2020

2) Nombre de la actividad: 2) Mantenimiento de espacios verdes

Descripción actividad: Contratar cuadrilla para el mantenimiento de espacios verdes.

Responsable: Comisión Territorial

Área: Concejo Municipal

Inicio: 01/01/2020

Fin: 31/12/2020

Objetivos de Desarrollo Sostenible al que el OE colabora

6 AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO



- Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos

15 VIDA DE ECOSISTEMAS TERRESTRES



- Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y detener la pérdida de biodiversidad

Calendario de Actividades anual Ciudad de la Costa

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
OE 18.1 Mantener el equipamiento de oficinas del Municipio. Mantener la infraestructura edilicia de locales municipales. Realizar reformas menores y adecuación de espacios en el Archivo. Administrar los recursos materiales, financieros y humanos del Municipio.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Act. 18.1.1 1) Mantenimiento de locales municipales		X										
Act. 18.1.2 2) Gestionar los recursos materiales, financieros y humanos del Municipio	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
OE 19.1 Compromisos de Gestión: descentralizar el servicio de podas de especies de menos de 15 mts, así como mantenimiento de espacios verdes. Apoyar a la Dirección de Obras con el mantenimiento de obras de la localidad (calles, cunetas y alumbrado público).	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Act. 19.1.1 1) Definición de espacios verdes a mantener		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Act. 19.1.2 2) Mantenimiento de obras	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
OE 20.1 Regularizar ferias y control de las regularizadas, brindando servicio sanitario. Generar fuentes de trabajo en la zona, promoviendo el emprendedurismo, cooperativismo y autogestión.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Act. 20.1.1 1) Realizar talleres para fomentar emprendedurismo, cooperativismo y autogestión.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Act. 20.1.2 2) Regularización de ferias	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Calendario de Actividades anual Ciudad de la Costa

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Act. 20.1.3 3) Brindar servicios sanitarios para los feriantes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Act. 20.1.4 4) Fiscalización y depósito de decomiso	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
OE 21.1 Colaborar con eventos artísticos, culturales, sociales y deportivos que se desarrollen en la localidad a solicitud de grupos de vecinos organizados, así como aquellos que sean organizados por el Gobierno Departamental. Apoyo en infraestructura. Trabajar en la temática de violencia de género.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Act. 21.1.1 1) Recepción y evaluación de solicitudes de apoyo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Act. 21.1.2 2) Coordinación de eventos culturales, sociales y deportivos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Act. 21.1.3 3) Brindar apoyo con materiales, infraestructura, promoción y difusión.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
OE 22.1 Colaborar con el mantenimiento de espacios verdes. Mejorar las condiciones de resguardo para ciudadanos con la construcción de refugios peatonales en paradas de omnibús internas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Act. 22.1.1 1) Colocación de refugios peatonales	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Act. 22.1.2 2) Mantenimiento de espacios verdes	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Síntesis de planificación presupuestal del año 2020 Ciudad de la Costa

Programa Presupuestal Municipal (PPM)			
Crédito (excluyendo grupo 0, remuneraciones) 2020	\$ 10.997.808		
Planificado en el Plan Operativo Anual	PPM	Otros PPPD	FE
OE 18.1 Mantener el equipamiento de oficinas del Municipio. Mantener la infraestructura edilicia de locales municipales. Realizar reformas menores y adecuación de espacios en el Archivo. Administrar los recursos materiales, financieros y humanos del Municipio.	\$ 2.000.000	\$ 0	\$ 0
OE 19.1 Compromisos de Gestión: descentralizar el servicio de podas de especies de menos de 15 mts, así como mantenimiento de espacios verdes. Apoyar a la Dirección de Obras con el mantenimiento de obras de la localidad (calles, cunetas y alumbrado público).	\$ 4.792.450	\$ 0	\$ 0
OE 20.1 Regularizar ferias y control de las regularizadas, brindando servicio sanitario. Generar fuentes de trabajo en la zona, promoviendo el emprendedurismo, cooperativismo y autogestión.	\$ 1.000.000	\$ 0	\$ 0
OE 21.1 Colaborar con eventos artísticos, culturales, sociales y deportivos que se desarrollen en la localidad a solicitud de grupos de vecinos organizados, así como aquellos que sean organizados por el Gobierno Departamental. Apoyo en infraestructura. Trabajar en la temática de violencia de género.	\$ 950.000	\$ 0	\$ 0
OE 22.1 Colaborar con el mantenimiento de espacios verdes. Mejorar las condiciones de resguardo para ciudadanos con la construcción de refugios peatonales en paradas de omnibus internas.	\$ 1.882.093	\$ 0	\$ 0
Planificado POA	\$ 10.624.543	\$ 0	\$ 0
Recursos del Programa Presupuestal Municipal no asignados en el POA	\$ 373.265		

Números que identifican el/los Programas Presupuestales Municipales en el Presupuesto Departamental

133